

Guatemala, 29 de Diciembre de 2,017

**Licenciado**

**Juan Alberto Monzón Esquivel**

**Viceministro del Deporte y la Recreación**

**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

**Su despacho**

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1290-2017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 128-A-2017 Correspondiente al mes de Diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "B" Numero 0029.

#### **ACTIVIDADES A REALIZAR**

- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos;
- b) Brindar apoyo en eventos especiales, relacionado con el análisis y la discusión de problemas competentes al Departamento de Supervisión de Promotores;
- c) Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados al Departamento de Supervisión de Promotores, e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones;
- d) Brindar apoyo en atención de consultas internas y externas que sean competencia del Departamento de Supervisión de Promotores;
- e) Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por el Departamento de Supervisión de Promotores; y,
- f) Otras relacionadas a los servicios que presta.

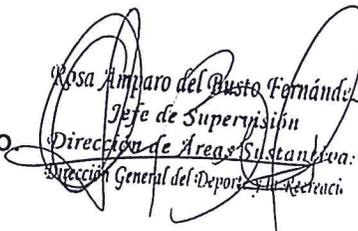
## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Apoyé en la recepción de Papelería trasladada a la Red de Promotores Deportivos y Recreativos.
- Apoye en la elaboración y seguimiento de la documentación enviada desde la Red de Promotores Deportivos y Recreativos a las diferentes Direcciones del Vice ministerio.
- Apoye en la elaboración y seguimiento de llamados de atención para promotores municipales.
- Apoye en la elaboración de Oficios de Red de Promotores de al diferente oficio de Red de Promotores hacia las diferentes direcciones del Vice ministerio.



Daniela Alejandra Melgar Melgar.

Vo.Bo



Rosa Amparo del Busto Fernández  
Jefe de Supervisión  
Dirección de Areas Sustantiva:  
Dirección General del Deporte y Recreación

Guatemala, 29 de Diciembre de 2,017

Licenciado

Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1290-2017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 128-A-2017 correspondientes al periodo del 17 de Febrero al 31 de Diciembre del año en curso.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- Apoyo en la recepción de papelería enviada a la Red de Promotores Deportivos y Recreativos.
- Apoyo en el Archivo y sistematización de la información periódica entregada por la Red Nacional de Promotores Deportivos y Recreativos.
- Apoyo en el seguimiento de documentación de la Red de Promotores hacia las distintas Unidades del Vice ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyo en la elaboración de llamados de atención para Promotores Deportivos y Recreativos.
- Apoyo en la elaboración de oficios emitidos por la Red Nacional de Promotores Deportivos y Recreativos
- Apoyo en la ejecución del evento "Día del Barrilete"
- Participación en la Capacitación "Actitud de Servicio" impartida por la Dirección de Áreas Sustantivas del Vice ministerio del Deporte
- Participación en la Capacitación "Ley de Acceso a la información Pública" impartida por Recursos Humanos del Deporte.
- Participación en la Capacitación de "Legislación y Deporte" impartido por la Dirección de Áreas Sustantivas del Vice ministerio del Deporte.
- Apoyo en el seguimiento de Pre ordenes

Daniela Alejandra Melgar Melgar.

Vo.Bo.

Guatemala, 29 de Diciembre de 2,017

Licenciado

Juan Alberto Monzón Esquivel

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su despacho

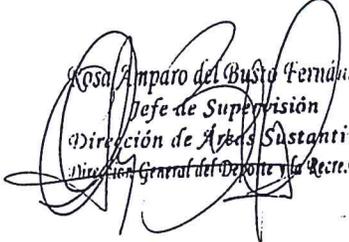
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de resultados**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1290-2017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 128-A-2017 correspondientes al **periodo del 17 de Febrero al 31 de Diciembre del año en curso**.

### RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyo en la recepción de papelería enviada a la Red de Promotores Deportivos y Recreativos.
- Se apoyo en el Archivo y sistematización de la información periódica entregada por la Red Nacional de Promotores Deportivos y Recreativos.
- Se apoyo en el seguimiento de documentación de la Red de Promotores hacia las distintas Unidades del Vice ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyo en la elaboración de llamados de atención para Promotores Deportivos y Recreativos.
- Se apoyo en el seguimiento de Pre ordenes
- Se apoyo en la elaboración de oficios emitidos por la Red Nacional de Promotores Deportivos y Recreativos

  
Daniela Alejandra Melgar Melgar.

Vo.Bo.   
Rosa Amparo del Busto Fernán.  
Jefe de Supervisión  
Dirección de Areas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación.